



FORMULÁRIO – 006/CT/DNAP/2017

Setor/Serviço: _____

Nome do funcionário: _____

TIPO DE PROCESSO E LEGISLAÇÃO APLICÁVEL

Nomeação em Comissão de Serviço do Pessoal Dirigente (Base Territorial)

(Artigo 9º do Decreto-Lei nº 59/2014, de 04 de novembro)

DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS

	Despacho do Membro do Governo		Certidão de nascimento ou cópia do Bilhete de Identidade - BI
	Certificado de habilitações literárias e/ou equivalência		Disponibilidade orçamental
	Registo criminal		Extrato do despacho (4 vias)
	Atestado médico e de vacina		Certidão militar (facultativo)

OBS: Na **FALTA** de um desses documentos o processo não será recebido pela Direção Nacional da Administração Pública - DNAP

ETAPAS DO PROCESSO

- 1) Entrada na Direção Nacional da Administração Pública;
- 2) Análise da Comissão Técnica;
- 3) Homologação (Responsável das Finanças e Administração Pública);
- 4) Fiscalização Preventiva ou visto do Tribunal de Contas;
- 5) Publicação no Boletim Oficial.

Motivo da rejeição:

Data: